



Tarih: 22.10.2020
Sayı: 20/099

Düzenleme Dairesi Başkanlığı
Kamu İhale Kurumu
ANKARA

Konu: Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik (30 Eylül 2020)

Sayın Başkan,

Türk Müşavir Mühendisler ve Mimarlar Birliği, kurumunuz ile her zaman yakın çalışmalar yürüten, Türkiye'deki büyük projelere hizmet sağlayan müşavir mühendislik/mimarlık firmalarından oluşan bir sivil toplum kuruluşudur. Geçtiğimiz yıllarda kurumunuzun daveti ile birçok mevzuat çalışmasında da kurumunuz yetkilileri ile üyelerimiz birlikte çalışmışlardır.

30 Eylül 2020 tarihinde yayımlanan Resmi Gazete'de yer alan "Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" Madde 2 kapsamında yapılan değişiklikle, Ön Yeterlik ve Teklif aşamalarında sunulması zorunlu olarak "Tüzel Kişilerde Ortaklık Bilgilerine ve Yönetimdeki Görevlilere İlişkin Son Durumu Gösterir Belge" adı altında bir belge eklenmiştir.

(MADDE 2 – Aynı Yönetmeliğin 37 nci maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendinde yer alan "ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler" ibaresi "bu Yönetmelik ekinde yer alan Tüzel Kişilerde Ortaklık Bilgilerine ve Yönetimdeki Görevlilere İlişkin Son Durumu Gösterir Belge" olarak değiştirilmiştir).

Yeni Yönetmelik Ekinde, (Ek-1) yer alan söz konusu belgenin 2 nolu alt notunda (aşağıda bu notu da yazıldığı şekliyle görebilirsiniz) Anonim Şirketlerde her halükârda bu belgeye ek olarak Pay Defterlerinin sunulması zorunlu hale getirilmiş ve 20 Ekim 2020 tarihinden itibaren uygulamaya geçilmiştir.

(Not: Yukarıda beyan edilen bilgilerin doğruluğunun elektronik ortamda teyit edilebilmesini teminen ilgili Ticaret Sicil Gazetelerinin tarih ve sayısı belirtilecektir. Anılan bilgilerin elektronik ortamda teyit edilememesi halinde bu hususları gösteren Ticaret Sicil Gazeteleri, bu hususların Ticaret Sicil Gazetelerinde bulunmaması halinde ise ilgili belgeler bu belgeye ek yapılacaktır. Ayrıca anonim şirketler tarafından her halükârda yukarıda beyan edilen bilgileri gösteren pay defteri de bu belgeye ek yapılacaktır).

İlgili değişiklik sonucunda diğer evrakların sunuş şekli aynı olmakla birlikte Pay Defterlerinin de Noter onaylı kopyasının ya da "Aslının Aynısıdır" ibaresi ile sunulması gerekmektedir.



Bilindiği üzere, firma ortaklarının firmadaki ortaklık durumlarını gösteren Pay Defterlerinde yer alan özel bilgiler, firmalar ve ortakları için gizlilik içermektedir. Bu son değişiklik ile belgeler KİK kapsamına tabi olan tüm kuruluşlara sunulacak ve gizlilik sağlanamayacaktır. Ayrıca Pay Defterleri, Şirket dışına sıklıkla çıkarılarak işlem yaptırılmaya uygun olmayan ve Şirket kuruluşundan itibaren özenle muhafaza edilmesi zorunlu başka bir eşi ve kopyası olmayan hukuk açısından kıymetli bir evraktır. Şirket dışına çıkarılarak, bu tip noter onaylı kopyalar çıkarılması sırasında tahrip olma ihtimali de vardır.

Bunun yanı sıra, fazla ortaklı firmalarda her bir ortak için noter onaylı doküman oluşturulması ve belgelerin Ön Yeterlik ve Teklif aşamalarında sunulmasının zorunlu olması yüksek maliyetler yaratacaktır. Firmaların her yıl ortalama 100-500 arasında ihale başvurusunda bulunduğu düşünüldüğünde her bir firma için sadece noter onaylı dokümanlar nedeniyle 200.000 TL ile 1.000.000 TL arasında bir maliyetin oluşacağı öngörülmektedir.

Birliğimiz firmalarımızın söz konusu değişiklik nedeniyle mağduriyet yaşamaması amacıyla aşağıdaki çözüm önerilerini bilgi ve değerlendirmelerinize sunmaktadır:

ÇÖZÜM ÖNERİSİ 1: Gerek gizliliği sağlamak gerekse de firmalara mali külfet yaratmamak için, Ek-1 formuna ilave olarak istenilen Pay Defterlerinin her ihalede İdarelere sunulması yerine “Sunulmayacak Belgeler” kapsamına alınarak EKAP ortamına bir kez yüklenmesi ve İdarelerin teyitlerini bu elektronik ortam üzerinden yapması.

ÇÖZÜM ÖNERİSİ 2: Teklif aşamasında teklif veren firmaların sadece Ek-1 formunu sunmasının yeterli bulunması, Ek-1 formuna ilave olarak istenilen Pay Defterlerinin sadece ihale üzerinde bırakılan istekli tarafından sözleşme imzasından önce İdare’ye sunulması şartının getirilmesi.

Bu konunun bizler için önemine binaen sizden yakın ilginizi ve desteklerinizi istirham eder, bilgilerinize arz ederiz.

EK: Ek-1 Ortaklık Bilgileri ve Yönetimdeki Görevliler

Saygılarımızla,

A.Süreyya URAL

Yönetim Kurulu Başkanı

“ORTAKLIK BİLGİLERİ VE YÖNETİMDEKİ GÖREVLİLER

Adayın/İsteklinin			
Ticaret unvanı:			
Vergi kimlik numarası:			
MERSİS numarası:			
Bağlı olduğu ticaret sicil müdürlüğü/sicil numarası:			
Ortakların/Üyelerin/Kurucuların ¹			
Adı, soyadı/ticaret unvanı	T.C. kimlik numarası/Vergi kimlik numarası	Ortaklık oranları (halka arz edilen hisseler hariç)	Varsa Ticaret Sicil Gazetesinin tarih ve sayısı
Yönetimdeki Görevlilerin ²			
Adı, soyadı/ticaret unvanı	T.C. kimlik numarası/Vergi kimlik numarası	Tüzel kişilikte yürüttüğü görevi	Varsa Ticaret Sicil Gazetesinin tarih ve sayısı

İşbu belgede yer alan bilgiler tüzel kişinin ortakları/üyeleri/kurucuları ile tüzel kişi nam ve hesabına teklif veya başvuru mektubu ya da sözleşme imzalamaya ve sözleşmenin yürütülmesi konusunda yetkili olanlar dahil olmak üzere; tüzel kişiliği temsile ve yönetime yetkili kişilere ilişkin başvuru/ihale tarihi itibarıyla son durumu göstermektedir.

Düzenleyen Yetkilinin³
Adı Soyadı
Görevi
Tarih, Mühür/Kaşe ve İmza

Başvuru Yapmaya/Teklif Vermeye Yetkili Kişinin
Adı Soyadı
Tarih, Kaşe ve İmza

Ekler:

¹ Tüzel kişinin ortak/üye/kurucu sayısı kadar (halka arz edilen hisselerle sahip olanlar hariç) satır açılacaktır.

² Tüzel kişi nam ve hesabına teklif veya başvuru mektubu ya da sözleşme imzalamaya ve sözleşmenin yürütülmesi konusunda yetkili olanlar da dahil olmak üzere; tüzel kişiliği temsile ve yönetime yetkili kişi sayısı kadar satır açılacaktır.

³ Bu belge, yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından düzenlenecektir. Bu belgenin serbest muhasebeci mali müşavir tarafından düzenlenmesi halinde 15/11/2002 tarihli ve 24937 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Serbest Muhasebeci ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlerin Kaşe Kullanma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik çerçevesinde temin edilen özel kaşenin kullanılması gerekmektedir.

Not: Bu belge, Yönetmeliğin 38 inci maddesi uyarınca tüzel kişi aday veya istektiler tarafından teklif kapsamında sunulacak; aday veya isteklinin ortak girişim olması halinde, her bir ortak tarafından ayrı ayrı düzenlenecektir.

Not: Yukarıda beyan edilen bilgilerin doğruluğunun elektronik ortamda teyit edilebilmesini teminen ilgili Ticaret Sicil Gazetelerinin tarih ve sayısı belirtilecektir. Anılan bilgilerin elektronik ortamda teyit edilememesi halinde bu hususları gösteren Ticaret Sicil Gazeteleri, bu hususların Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde ise ilgili belgeler bu belgeye ek yapılacaktır. Ayrıca, anonim şirketler tarafından, her halükarda yukarıda beyan edilen bilgileri gösteren pay defteri de bu belgeye ek yapılacaktır.

Not: Bu belgede istenen bilgiler, yabancı uyruklu aday/istektiler tarafından ilgili ülke mevzuatındaki karşılıklarına uygun şekilde doldurulacaktır, bu bilgileri gösteren ve Yönetmeliğin 31 inci maddesine uygun şekilde hazırlanan belgeler, bu belgeye ek yapılacaktır.